

**PENGARUH MANAJEMEN WAKTU TERHADAP KESIAPAN ASESMEN
NASIONAL SISWA KELAS XII MIPA DI SMA WACHID HASYIM 1
SURABAYA**

SKRIPSI



**INSTITUT AL FITHRAH (IAF)
SURABAYA**

Oleh :

MADINATUL FITRIYA

NIM: 202012120444

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

FAKULTAS TARBIYAH

INSTITUT AL FITHRAH SURABAYA

2024

**PENGARUH MANAJEMEN WAKTU TERHADAP KESIAPAN
ASESMEN NASIONAL SISWA KELAS XII MIPA DI SMA
WACHID HASYIM 1 SURABAYA**

SKRIPSI



**INSTITUT AL FITHRAH (IAF)
SURABAYA**

Oleh :

MADINATUL FITRIYA

NIM: 202012120444

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH**

**PENGARUH MANAJEMEN WAKTU TERHADAP KESIAPAN ASESMEN
NASIONAL SISWA KELAS XII MIPA DI SMA WACHID HASYIM 1
SURABAYA**

SKRIPSI

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah untuk memenuhi sebagian syarat memperoleh gelar Sarjana Strata Satu (S-1) dalam Program Studi Manajemen Pendidikan Islam

Oleh :

MADINATUL FITRIYA
NIM: 202012120444

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
FAKULTAS TARBIYAH
INSTITUT AL FITHRAH SURABAYA**

2024



aks.super1
0896.2795.4046

PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini saya:

Nama : Madinatul Fitriya
NIM : 202012120444
Prodi : Manajemen Pendidikan Islam,

dengan sungguh-sungguh menyatakan bahwa skripsi dengan judul “PENGARUH MANAJEMEN WAKTU TERHADAP KESIAPAN ASESMEN NASIONAL SISWA KELAS XII MIPA DI SMA WACHID HASYIM 1 SURABAYA” adalah observasi, pemikiran, dan pemaparan asli yang merupakan hasil karya saya sendiri yang belum pernah dipublikasikan baik secara keseluruhan maupun sebagian, dalam bentuk jurnal, *working paper*, atau bentuk lain. Karya ilmiah ini sepenuhnya merupakan karya intelektual saya dan seluruh sumber yang menjadi rujukan dalam karya ilmiah ini telah saya sebutkan sesuai kaidah akademik yang berlaku umum, termasuk para pihak yang telah memberikan kontribusi pemikiran pada isi, kecuali yang menyangkut ekspresi kalimat dan desain penelitian.

Demikian pernyataan ini saya nyatakan secara benar dengan penuh tanggung jawab dan integritas.

Surabaya, 11 Desember 2023

Yang menyatakan,

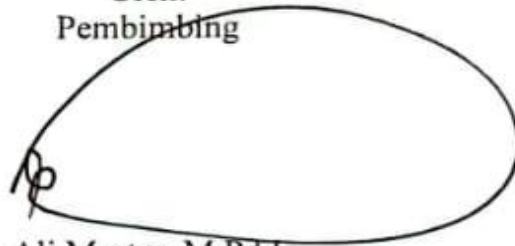


Madinatul Fitriya

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING

Skripsi berjudul “PENGARUH MANAJEMEN WAKTU TERHADAP KESIAPAN ASESMEN NASIONAL SISWA KELAS XII MIPA DI SMA WACHID HASYIM 1 SURABAYA” yang ditulis oleh Madinatul Fitriya ini telah disetujui pada tanggal 11 Desember 2023.

Oleh:
Pembimbing



Ali Mastur, M.Pd.I
NIDN. 2101018204

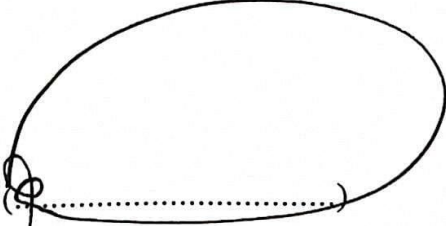
PENGESAHAN TIM PENGUJI SKRIPSI

Skripsi berjudul “PENGARUH MANAJEMEN WAKTU TERHADAP KESIAPAN ASESMEN NASIONAL SISWA KELAS XII MIPA DI SMA WACHID HASYIM 1 SURABAYA” yang ditulis oleh Madinatul Fitriya ini telah diuji pada tanggal 05 Januari 2024.

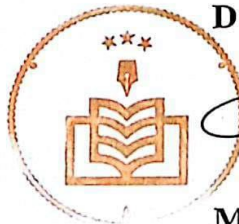
Tim Penguji:

1. M. Faiz Al Arif, M.Pd.I (Ketua/Penguji) 

2. Dr. Nur Kholis, Lc., M.H.I (Sekertaris/Penguji) 

3. Ali Mastur, M.Pd.I (Penguji Utama) 

Surabaya, 24 Januari 2024
Fakultas Tarbiyah
Dekan,



M. Faiz Al Arif, M.Pd.I

FAKULTAS TARBIYAH
INSTITUT AL FITHRAH (IAF)
SURABAYA
NIDN. 2128047501

ABSTRAK

Madinatul Fitriya. NIM. 20201212044. *Pengaruh Manajemen Waktu Terhadap Kesiapan Asesmen Nasional Siswa Kelas XII di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.* Institut Al Fithrah Surabaya. Jl. Kedinding Lor 30, Surabaya, Jawa Timur.

Manajemen waktu merupakan salah satu penentu siswa dapat menghasilkan efek yang efektif maupun sebaliknya. Dengan kata lain, manajemen waktu menjadi tindakan siswa mengelola seluruh aktivitas yang dilakukan, belum dikatakan dalam mengontrol waktu jika aktivitas dan pekerjaan sering tertunda. Jika seorang siswa menerapkan manajemen waktu yang baik, maka akan banyak ditemukan dampak besar semua aktivitas berjalan dengan waktunya dan selesai dengan tenggat waktunya.

Rumusan masalah pada penelitian ini terfokus pada 1) Bagaimana manajemen waktu siswa kelas XII MIPA di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya? 2) Bagaimana kesiapan siswa dalam menghadapi asesmen nasional siswa kelas XII MIPA di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya? 3) Bagaimana pengaruh manajemen waktu siswa terhadap kesiapan asesmen nasional siswa kelas XII MIPA di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya?

Jenis penelitian ini menggunakan penelitian lapangan dengan pendekatan kuantitatif, yang menekankan pada implementasi yang sudah terjadi dan terdata di lapangan. Dalam mengumpulkan data, disini peneliti menggunakan beberapa metode seperti metode observasi, dokumentasi, angket, dan wawancara kepada guru serta siswa yang menjadi sasaran dalam penelitian.

Hasil penelitian menemukan bahwa 1) Manajemen waktu siswa di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya menunjukkan hasil 87,6% tergolong sangat baik. 2) Kesiapan siswa dalam menghadapi asesmen nasional menunjukkan hasil 87,2% tergolong sangat baik. 3) Pengaruh manajemen waktu siswa terhadap kesiapan asesmen nasional siswa kelas XII MIPA di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya menunjukkan hasil 0,499 yang dinyatakan terdapat korelasi yang sedang atau cukup. Maka dapat disimpulkan bahwa adanya peran cukup kuat dari pengaruh manajemen waktu terhadap kesiapan asesmen nasional siswa kelas XII MIPA di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya. Dari data penelitian diatas, peneliti menemukan perhitungan manajemen waktu.

Kata Kunci/ Key Word: Manajemen Waktu, Kesiapan Asesmen Nasional, Siswa

PEDOMAN TRANSLITERASI

Transliterasi adalah suatu upaya penyalinan huruf abjad suatu bahasa ke dalam abjad bahasa lain. Tujuan utama upaya transliterasi ini adalah untuk menampilkan kata-kata yang salah lafadz yang bisa menyebabkan kesalahan dalam memahami makna asli dari kata-kata yang disalin. Pedoman transliterasi Arab-Indonesia di lingkungan Institut Al-Fithrah Surabaya, adalah sebagai berikut:

Arab	Indonesia	Arab	Indonesia
ا	a	ط	<u>t</u>
ب	b	ظ	<u>z</u>
ت	t	ع	'
ث	th	غ	gh
ج	j	ف	f
ح	<u>h</u>	ق	q
خ	kh	ك	k
د	d	ل	l
ذ	dh	م	m
ر	r	ن	n
ز	z	و	w
س	s	هـ	h
ش	sh	ء	'
ص	<u>s</u>	ي	y
ض	<u>d</u>		

Untuk menunjukkan bunyi hidup panjang (*madd*), maka caranya dengan menuliskan coretan horisontal (*macron*) di atas huruf, seperti \bar{a} , \bar{i} , dan \bar{u}). Contoh: al-Islām (الإسلام), al-Hadīth (الحديث), al-Mā'ūn (الماعون). Bunyi hidup double (*diphthong*) Arab ditransliterasikan dengan menggabungkan dua huruf “ay” dan “aw”, seperti *khayr* (خير), dan *khawf* (خوف). Kata yang berakhiran *tā'marbūtah* (ة) dan berfungsi sebagai sifat (*modifier*) atau *mudāf ilayh* ditransliterasikan dengan “ah”, seperti *dirāsah islāmiyah* (دراسة اسلامية), sedangkan yang berfungsi sebagai *mudāf* ditransliterasikan dengan “at”, seperti *dirāsah al-Qurān*.

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Segala puji syukur senantiasa penulis panjatkan kehadirat Allah swt, atas limpahan rahmat, hidayat dan karunia-Nya, sehingga penulis mampu menyelesaikan skripsi yang berjudul “PENGARUH MANAJEMEN WAKTU TERHADAP KESIAPAN ASESMEN NASIONAL SISWA KELAS XII DI SMA WACHID HASYIM 1 SURABAYA”. Sholawat dan salam semoga selalu tercurahkan kepada Nabi Muhammad saw, beserta para keluarga dan sahabatnya sampai hari kiamat. Amin.

Skripsi ini disusun guna memenuhi sebagian syarat memperoleh gelar Sarjana Strata Satu (S-1) dalam Program Studi Manajemen Pendidikan Islam, Institut Al Fithrah Surabaya. Penulis menyadari bahwa penyusunan skripsi ini masih banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan, karena keterbatasan kemampuan yang dimiliki oleh penulis. Atas segala kekurangan dan tidaksempurnaan itu, penulis mengharapkan masukan, kritikan dan saran yang bersifat membangun ke arah perbaikan dan penyempurnaan.

Selesaiannya skripsi ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak. Untuk itu, penulis hendak mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada yang terhormat:

1. Pembimbing ruhani dan penuntun hidup, Murobbī Rūhī Sayyidinā Shaikh Achmad Asrori al-Ishaqy ra beserta keluarga. Pendiri sekaligus guru ruhani dan fisik yang senantiasa membimbing dan menuntun kami dalam mengarungi kehidupan di era milenial ini.
2. Bapak Dr. KH. Rosidi, S.Pd.I., M.Fil selaku Rektor Institut Al-Fithrah Surabaya beserta segenap civitas akademika yang turut membantu dan menunjang kesuksesan penulis.
3. Bapak M. Faiz Al Arif, M.Pd.I selaku Dekan Fakultas Tarbiyah Institut Al-Fithrah Surabaya.
4. Bapak Ali Mastur, M.Pd.I selaku Kaprodi Manajemen Pendidikan Islam Institut Al-Fithrah Surabaya.
5. Bapak Ali Mastur, M.Pd.I selaku dosen pembimbing yang senantiasa ikhlas dan sabar dalam mengarahkan, memberikan ide, membimbing dan membenarkan segenap kekurangan dan kekeliruan dalam proses dan penyelesaian skripsi ini.
6. Seluruh dosen Institut Al-Fithrah yang telah memberikan sumbangsih dan bersedia ikhlas dan sabar dalam memberikan ilmu kepada kami selama masa perkuliahan.
7. Bapak Sadikin S,Pd. Selaku Kepala Sekolah SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya yang sudah memberikan ijin penulis untuk melaksanakan penelitian di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.
8. Ibu Riyati,S.Psi. Selaku Waka Kurikulum SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya yang sudah memberikan ijin dan meluangkan waktu di sela-sela kesibukannya sehingga skripsi ini dapat selesai hingga akhir.

9. Superhero, ayahanda Ali Abid Tolib. Terima kasih telah mengajarkan satu-satunya anak perempuan tentang arti semangat dan menjadi wanita kuat.
10. Pintu surgaku, ibunda Musidah. Beliau sangat berperan penting dalam menyelesaikan program studi penulis, semangat, motivasi serta yang sujudnya selalu menjadi doa untuk kesuksesan anak-anaknya.
11. Kepada adik tercinta saya, Dion Achmad Alfian Maulana. Terima kasih telah memberikan semangat, dan dukungan serta terima kasih telah setia meluangkan waktunya untuk mengantar dan jemput kuliah.
12. Kepada almarhum kakek tercinta saya, Surateman. Terima kasih telah mengajarkan seorang cucu perempuannya tentang arti kehidupan.
13. Kepada almarhumah nenek tercinta saya, Kartina. Terima kasih telah merawat saya dari usia bayi hingga usia 4 tahun dan beranjak dewasa masih tetap memberikan rasa kasih sayang yang begitu tulus sampai beliau meninggal.
14. Kepada seorang yang tak kalah penting kehadirannya, Nandar Pri Handoko. Terima kasih telah menjadi bagian dari perjalanan hidup saya. Berkontribusi banyak dalam penulisan karya tulis ini, baik tenaga, waktu, maupun motivasi bagi saya. Telah menjadi rumah, pendamping dalam hal yang menemani dari jarak jauh, mendukung, menghibur dalam kesedihan, mendengar keluh kesah, memberi semangat untuk pantang menyerah. Semoga Allah selalu memberi keberkahan dalam segala hal yang kita lalui.
15. Rekan-rekan mahasiswa utamanya dari Program Studi Manajemen Pendidikan Islam 2020 Institut Al Fithrah Surabaya atas kerjasamanya selama menempuh pendidikan serta penyelesaian penyusunan skripsi ini.
16. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah banyak membantu memberikan pemikiran demi kelancaran dan keberhasilan penyusunan skripsi ini.
17. Terakhir, terima kasih untuk diri sendiri, karena telah mampu berusaha keras dan berjuang sejauh ini. Mampu mengendalikan diri dari berbagai tekanan diluar keadaan dan tak pernah memutuskan menyerah sesulit apapun prosesnya penyusunan skripsi ini dengan menyelesaikan sebaik dan semaksimal mungkin, ini merupakan pencapaian yang patut dibanggakan untuk diri sendiri.

MOTTO

(Imam-Syafi'i) **الْوَقْتُ كَالسَّيْفِ إِنْ لَمْ تَقْطَعْهُ قَطَعَكَ**

"Waktu ibarat pedang, jika engkau tidak menebasnya maka ialah yang akan menebasmu."

Time is Money.

"Waktu adalah uang"

(Benjamin Franklin)



INSTITUT AL FITHRAH (IAF)
SURABAYA

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI.....	ii
LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING	iv
PENGESAHAN TIM PENGUJI SKRIPSI	Error! Bookmark not defined.
ABSTRAK	iv
PEDOMAN TRANSLITERASI	v
KATA PENGANTAR.....	vi
MOTTO	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I : PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Identifikasi Masalah.....	10
C. Batasan Masalah	11
D. Rumusan Masalah	11
E. Tujuan Masalah.....	12
F. Manfaat Penelitian.....	12
G. Penelitian Terdahulu.....	13
H. Metode Penelitian	15
1. Jenis Penelitian.....	15
2. Populasi dan sampling.....	15
3. Variabel penelitian dan Hipotesis.....	18

1. Teknik pengumpulan data.....	22
2. Teknik analisis data.....	25
I. Sistematika Pembahasan	29
BAB II : PENGARUH MANAJEMEN WAKTU TERHADAP KESIAPAN ASESMEN NASIONAL SISWA	31
A. Manajemen Waktu.....	31
1. Pengertian Manajemen Waktu.....	31
2. Aspek-aspek Manajemen Waktu	33
3. Strategi Manajemen Waktu.....	35
B. Kesiapan Siswa.....	36
1. Pengertian Kesiapan (<i>Readnes</i>).....	36
2. Hukum Kesiapan.....	37
3. Prinsip-prinsip Kesiapan.....	38
4. Aspek-aspek Kesiapan.....	38
5. Faktor-faktor yang Mempengaruhi Kesiapan.....	39
C. Asesmen Nasional.....	41
1. Pengertian Asesmen Nasional.....	41
2. Tujuan Asesmen Nasional (AN).....	42
3. Aspek Penilaian Asesmen Nasional	44
D. Pengaruh Manajemen Waktu Terhadap Kesiapan Asesmen Nasional Siswa	47
1. Korelasi dari sebuah Tindakan	47
2. Keterkaitan antara manajemen waktu terhadap kesiapan asesmen nasional siswa.....	48
BAB III : MANAJEMEN WAKTU DAN KESIAPAN ASESMEN NASIONAL SISWA KELAS MIPA XII SMA WACHID HASYIM 1 SURABAYA.....	50

A. Gambaran Umum	50
1. Sejarah Berdirinya Sekolah SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	50
2. Profil Sekolah SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	52
3. Visi, Misi, dan Tujuan SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	53
4. Struktur Sekolah SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	55
5. Data Guru, Siswa, dan Sarana Prasarana.....	56
B. Penyajian Data	70
1. Data Manajemen Waktu Siswa Kelas MIPA XII SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	70
2. Data Kesiapan Asesmen Nasional Siswa Kelas XII MIPA SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya	74
3. Data Pengaruh Manajemen Waktu Terhadap Kesiapan Asesmen Nasional Siswa Kelas XII MIPA SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	77
BAB IV : ANALISIS PENGARUH MANAJEMEN WAKTU TERHADAP KESIAPAN ASESMEN NASIONAL SISWA KELAS XII MIPA di SMA WACHID HASYIM 1 SURABAYA.....	82
A. Analisis Manajemen Waktu Siswa Kelas XII MIPA di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya	82
B. Analisis Kesiapan asesmen nasional siswa kelas XII MIPA di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	93
C. Analisis pengaruh manajemen waktu terhadap kesiapan asesmen nasional siswa kelas XII MIPA di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	104
BAB V : PENUTUP	108
A. Kesimpulan.....	108
B. Saran	110
C. Penutup	111

DAFTAR PUSTAKA	112
LAMPIRAN-LAMPIRAN	118



INSTITUT AL FITHRAH (IAF)
SURABAYA

DAFTAR TABEL

Tabel.I. 1 Penelitian terdahulu	14
Tabel.I. 2 Populasi Penelitian.....	16
Tabel.I. 3 Variabel, indikator, dan skala	20
Tabel.I. 4 contoh Skala Likert	25
Tabel.I. 5 Interpretasi nilai ‘r’	29
Tabel.III 1 Struktur Organisasi Sekolah SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya	55
Tabel.III 2 Data Guru SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya	56
Tabel.III 3 Data Siswa SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya	58
Tabel.III 4 Data Nama Siswa Kelas XII MIPA SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya	59
Tabel.III 5 Jadwal Pelajaran Siswa Kelas XII MIPA SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	63
Tabel.III 6 Jadwal Ekstrakurikuler Siswa Kelas XII MIPA SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	65
Tabel.III 7 Data Sarana dan Prasarana SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya	66
Tabel.III 8 Data Sarana Perpustakaan SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya	69
Tabel.III 9 Kuisioner tentang Manajemen Waktu	71
Tabel.III 10 Data hasil angket tentang Manajemen Waktu	72
Tabel.III 11 Kuisioner tentang Kesiapan Asesmen Nasional	75
Tabel.III 12 Data hasil angket tentang Kesiapan Asesmen Nasional.....	76
Tabel.III 13 Tabulasi Kerja pengaruh manajemen waktu terhadap kesiapan asesmen nasional siswa kelas MIPA XII SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	79
Tabel.IV 1 Jawaban tentang mengelola waktu belajar dan aktivitas siswa di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya	84
Tabel.IV 2 Jawaban tentang menyelesaikan tugas sekolah di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	84
Tabel.IV 3 Jawaban tentang kecenderungan teralihkannya oleh media sosial atau perangkat elektronik saat seharusnya belajar	85
Tabel.IV 4 Jawaban tentang tertekannya siswa terhadap tugas sekolah	85

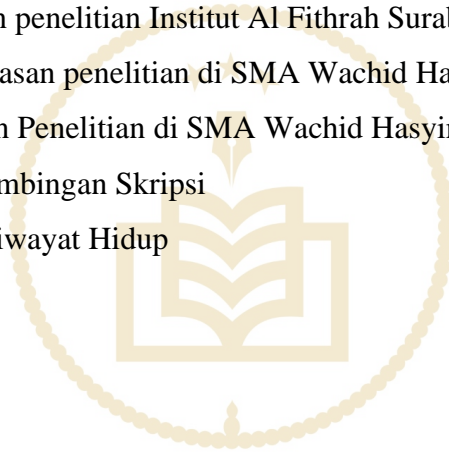
Tabel.IV 5 Jawaban tentang mengatur strategi kegiatan.....	86
Tabel.IV 6 Jawaban tentang menunda pekerjaan hingga mendekati tenggat waktu yang menyebabkan kewalahan.....	87
Tabel.IV 7 Jawaban tentang kesulitan memprioritaskan tugas-tugas yang perlu diselesaikan	87
Tabel.IV 8 Jawaban tentang kepadatan kegiatan yang membuat siswa lelah	88
Tabel.IV 9 Jawaban tentang padatnya kegiatan membuat siswa tidak mempunyai waktu belajar	88
Tabel.IV 10 Jawaban tentang strategi mengelola waktu yang tepat dapat mencapai tujuan.....	89
Tabel.IV 11 . Jawaban tentang kedisiplinan mempengaruhi pemahaman materi .	90
Tabel.IV 12 Jawaban tentang konsentrasi yang monoton pada satu tugas.....	90
Tabel.IV 13 Jawaban responden tentang mengelola aktivitas.....	91
Tabel.IV 14 Jawaban tentang manajemen waktu yang baik dapat membantu mengurangi tingkat stres	91
Tabel.IV 15 Jawaban tentang manajemen waktu yang baik dapat membantu meningkatkan rasa percaya diri.....	92
Tabel.IV 16 Jawaban tentang manajemen waktu yang baik dapat membantu meningkatkan rasa percaya diri.....	94
Tabel.IV 17 Jawaban tentang kekhawatiran dalam mengelola stress dan kecemasan	95
Tabel.IV 18 Jawaban tentang merasa kesulitan untuk memotivasi diri sendiri	95
Tabel.IV 19 Jawaban tentang tekanan orang tua atau guru dalam persiapan Asesmen Nasional	96
Tabel.IV 20 Jawaban tentang memiliki keterampilan dalam menjawab soal-soal Asesmen Nasional.....	96
Tabel.IV 21 Jawaban tentang memiliki pengetahuan dan pemahaman yang cukup untuk menghadapi materi ujian asesmen nasional	97
Tabel.IV 22 Jawaban tentang merasa tidak nyaman atau cemas dengan kondisi ujian, seperti waktu yang terbatas	97

Tabel.IV 23 Jawaban tentang merasa terlalu lelah atau kurang tidur selama persiapan	98
Tabel.IV 24 Jawaban tentang memiliki strategi yang efektif dalam menghadapi soal-soal yang sulit dalam ujian asesmen nasional	98
Tabel.IV 25 Jawaban tentang merasa percaya diri dalam kemampuan saya untuk mencapai hasil yang baik dalam ujian asesmen nasional.....	99
Tabel.IV 26 Jawaban tentang memahami tata cara dan aturan ujian asesmen nasional dengan baik.....	100
Tabel.IV 27 Jawaban tentang memahami format dan jenis soal yang akan muncul dalam ujian asesmen nasional	100
Tabel.IV 28 Jawaban tentang memiliki dukungan yang cukup dari teman-teman sebaya dalam persiapan ujian.....	101
Tabel.IV 29 Jawaban tentang memiliki rencana yang jelas untuk mengelola stres dan kecemasan selama ujian asesmen nasional	101
Tabel.IV 30 Jawaban tentang persiapan diri yang maksimal	102
Tabel.IV 31 Jumlah Tabulasi Kerja Pengaruh Manajemen Waktu Terhadap Kesiapan Asesmen Nasional Siswa Kelas XII MIPA di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya.....	104

INSTITUT AL FITHRAH (IAF)
SURABAYA

DAFTAR LAMPIRAN

1. Pedoman Obsevasi
2. Pedoman Wawancara
3. Pedoman Kuisisioner
4. Lampiran Akhir
 - a. Dokumentasi Bergambar
 - b. Surat Tugas Institut Al Fithrah Surabaya
 - c. Surat izin penelitian Institut Al Fithrah Surabaya
 - d. Surat balasan penelitian di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya
 - e. Surat Izin Penelitian di SMA Wachid Hasyim 1 Surabaya
 - f. Kartu Bimbingan Skripsi
 - g. Daftar Riwayat Hidup



**INSTITUT AL FITHRAH (IAF)
SURABAYA**